

T.C
KİLİS VALİLİĞİ
İL İDARE KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	3091 Sayılı taşınmaz mal zilyetliğine yapılan tecavüz ve müdahalenin önlenmesi	1-Başvuru dilekçesi 2-Kira kontratı 3-Tapu belgesi	15 GÜN
2	4341 sayılı Kanun gereği Muhtaç Er ve Erbaş Ailesi Muhatçlık Kararı	1-Askerlik Şubesinden asker olduğuna dair belge 2-Dilekçe 3-Başvuru ve Bilgi Formu(Muhtar onaylı.Vatandaşın durumunun tespitine yönelik araştırmalar içerir.)	8 GÜN
3	5434 sayılı Kanununun 108. maddesi gereğince muhtaçlık kararı	1-Dilekçe 2-Mal bildirim belgesi 3-Vukuatlı Nüfus Kayıt örneği 4-Vatandaşın durumunun tespitine yönelik araştırma formu	8 GÜN
4	Sınır anlaşmazlığı ile ilgili işlemler	1-Başvuru dilekçesi 2-a)Belediyelerde (Beldeye Meclis Kararı ve Krokisi) b)Köylerde (Köy İhtiyar Heyeti Kararı ve Krokisi)	30 GÜN
5	2918 sayılı Trafik Kanununa göre yürütülen işler	Trafik Şube,Bölge Trafik ve Jandarma Trafikten gelen evraklar	1 GÜN
6	1111 sayılı Askerlik Kanuna göre verilen kararlar	Askerlik Şubesinin karar teklif yazısı ve ekleri.	1 GÜN
7	4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Karar	Şikayet dilekçesi	30 + 15 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Abdullah ÇİÇEK

Unvan : İl İdare Kurulu Müdür V.

Adres : Akpınar Cad.Kilis Valilik binası Kat:1

Tel : 0348 8134356

Fax : 0348 8134356

E-Posta : kilis@icisleri.qv.tr

İkinci Müracaat Yeri :

İsim : Mustafa ÇİFTÇİLER

Unvan : Vali Yardımcısı V.

Adres : Akpınar Caddesi Valilik Binası Kat:3

Tel : 8138706

Fax : 8136608

E-Posta : kilis@icisleri.gov.tr

Abdullah ÇİÇEK

İl İdare Kurulu Müdür V.